**KẾ HOẠCH**

**kiểm tra…………... đối với……………..** *(nội dung; họ và tên, chức vụ, nơi công tác của đảng viên được kiểm tra)*  
*(ban hành kèm theo Quyết định số  -QĐ/CB, ngày..tháng…năm ..của Chi bộ……)*

-----

**I. Mục đích, yêu cầu**

- Kiểm tra làm rõ, kết luận đúng ưu điểm, khuyết điểm vi phạm (nếu có) của đồng chí….*(họ tên đảng viên được kiểm tra)* về các nội dung được kiểm tra.

- Việc kiểm tra bảo đảm dân chủ, khách quan; đúng nguyên tắc, quy trình, quy định của Đảng; nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của đảng viên được kiểm tra.

- Đảng viên được kiểm tra chấp hành nghiêm túc kế hoạch kiểm tra của chi bộ.

- Các tổ chức, cá nhân có liên quan phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ.

**II- Nội dung và thời gian kiểm tra**

**1- Nội dung kiểm tra** *(Ghi đầy đủ, cụ thể, chi tiết nội dung kiểm tra đối với đảng viên được kiểm tra*

**2- Thời gian kiểm tra**

- Mốc thời gian kiểm tra: Từ ngày… đến ngày…

- Thời gian tiến hành:

**IV- Phương pháp tiến hành**

*(ghi thứ tự các công việc phải thực hiện theo quy trình kiểm tra chấp hành chủ trương, quy định của Đảng theo Quyết định số 1012-QĐ/TU ngày 23/5/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy)*

Trong quá trình thực hiện, căn cứ tình hình thực tế, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.